

Государственное общеобразовательное учреждение Тульской области  
«Суворовская начальная школа»

Принято:  
на педагогическом Совете  
школы  
протокол № 2  
от «31» октябре 2017г.

Утверждено:  
Директор ГОУ ТО  
«Суворовская начальная школа»  
С.Д. Осипова  
приказ № 25 от 31 октября 2017г.



**Положение  
о сотрудничестве с правоохранительными органами  
в сфере противодействия коррупции**

г. Суворов  
2017

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия ГОУ ТО «Суворовская начальная школа» (далее Школа) с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия Школы с правоохранительными органами распространяются на всех работников Школы.

## **2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ**

2.1. Основной функцией является организация взаимодействия Школы с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

## **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

3.2. Основными задачами являются:

осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;

осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы Школы.

## **4. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

4.1. Принятие на себя Школой публичного обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Школе (работникам Школы) стало известно.

4.2. Обязательство сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Школе, закреплено за руководителем Школы.

Школа принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.3. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении

ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.4. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.5. Руководству Школы и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.6. Руководство и работники Школы не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ**

5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

5.2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

5.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся конфликтов интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ**

6.1. Соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией.

6.2. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

6.3. Информировать руководство Школы и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном преступлении.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Работники Школы несут персональную ответственность:

- за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;

- за несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией;

- за сокрытие ставших известными фактов о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководство Школы и правоохранительные органы.